

Indkøber

Gør en forskel – i en hverdag med mening

Vil du være med til at sikre, at vores forsyning kører effektivt – hver dag, hele året – og samtidig bidrage til den grønne omstilling af Danmarks energisystem?

Som **operationel indkøber i Evida** får du en central rolle i vores supply chain, hvor du arbejder tæt sammen flere afdelinger på tværs af Evida. Du bliver en vigtig brik i at sikre, at vores indkøb og leverancer understøtter både driftsstabilitet, kvalitet og bæredygtighed.

Dine opgaver og ansvarsområder

Du bliver en del af et erfarent team, og du får ansvar for de daglige indkøb for dine egne varekategorier indenfor indirekte indkøb, herunder optimering af processer og varestamdata, samtidig med du balancerer samspillet med vores leverandører.

Dine opgaver omfatter bl.a.:

- Indkøbsordrehåndtering og opfølgning på rekvisitioner, indkøbsordrer og leverancer
- Dialog og koordinering med relevante dele af forretningen
- Mindre tilbudsindhentninger
- Fakturakontrol og kvalitetssikring af indkøbs- og kontraktdata
- Opfølgning på leverandørperformance og udvikling af det operationelle samarbejde
- Bidrage til digitalisering og automatisering af indkøbsrutiner
- Deltagelse i forbedringsprojekter inden for supply chain området

Du får mulighed for at præge både dine opgaver – og arbejde med løbende forbedringer, der styrker Evidas samlede indkøbs- og forsyningskæde.

Om dig

Vi forestiller os at du trives i en rolle, hvor du både har sans for detaljer og blik for helheden. Du arbejder analytisk og struktureret, men trives også med en hverdag, hvor ikke to dage er ens. Du har en positiv tilgang, tager initiativ og bidrager til et stærkt fællesskab med dine kolleger, hvor samarbejdet og at opnå fælles resultater står øverst på dagsordenen.

Vi ser gerne, at du har:

- 2–5 års erfaring med operationelt indkøb eller supply chain
- En relevant uddannelse inden for logistik, indkøb, supply chain eller økonomi
- Erfaring med ERP-systemer (gerne Microsoft D365 eller tilsvarende)
- Flair for tal, struktur og systematisk opfølgning
- Gode kommunikationsevner på både dansk og engelsk
- Et naturligt fokus på samarbejde, kvalitet og ansvarlighed

Vi tilbyder

Hos Evida bliver du en del af en virksomhed med et klart formål – at sikre en stabil og bæredygtig energiforsyning til Danmark. Som en del af den centrale indkøbsfunktion bliver du en del af vores 'Purchasing' team som er ansvarlig for indkøbsordrehåndtering. Du bliver en del af en større afdeling som udover Purchasing også har teams, som er ansvarlige for Sourcing, Supplier Development og Procurement Excellence. Vi er samlet set 22 dygtige og engagerede medarbejdere i indkøbsfunktionen.

Hos os får du:

- Et meningsfuldt job i en grøn og fremtidssikret branche
- Et fagligt stærkt team med høj grad af samarbejde og videndeling
- Gode karriere- og udviklingsmuligheder og adgang til relevante kurser og uddannelse
- Attraktive personalegoder og sundhedsordning
- En kultur præget af tillid, trivsel og fokus på det hele menneske

Vores kontor i Middelfart eller Viborg vil være din nye arbejdsplads. Evida er en fleksibel arbejdsplads, og du har derfor mulighed for også at arbejde hjemme fra nogle dage efter aftale med din leder.

Bliv en del af Evida

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte

Procurement Director, Lars Bomholt via mail larbo@evida.dk eller Purchaser Jacob Møller

Andersen på 3110 5330 eller jaman@evida.dk.

Send din ansøgning og dit CV hurtigst muligt via vores rekrutteringsportal – vi indkalder løbende til samtaler.

Vi glæder os til at høre fra dig!